

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie, polegające na: „zakupie sprzętu komputerowego do realizacji nauki zdalnej w ramach programu „ZDALNA SZKOŁA” dla placówek edukacyjnych dla których organem prowadzącym jest Powiat Wołomiński .”

§ 2

1. Zakres przedmiotu umowy obejmuje zakup sprzętu komputerowego z dostawą sprzętu komputerowego, wg opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, będący integralną częścią umowy.
2. Urządzenia, które zostaną dostarczone w ramach niniejszej umowy to sprzęt nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w roku 2019 (powyższe dotyczy także podzespołów).
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu: urządzeń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy), certyfikatów CE (lub świadectw zgodności), ich instalacji, konfiguracji, dostarczenia instrukcji obsługi i konserwacji w języku polskim, nośników ze sterownikami i oprogramowaniem; serwisu gwarancyjnego przez okres 24 miesiące.
4. Wykonawca dostarczy urządzenia, o których mowa w niniejszej umowie, do siedziby Zamawiającego, transportem własnym oraz na własny koszt (w ramach wynagrodzenia umownego).

§ 3

1. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy: 5 dni od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce dostawy:

§ 4

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne ze złożoną INFORMACJĄ CENOWA W ZAPYTANIU CENOWYM z dnia – załącznik nr 2.
Łączna wartość wynagrodzenia umownego netto wyniesie zł (słownie) tj.: złotych brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania określonego w § 2 (koszt sprzedaży, dostawy oraz serwisu gwarancyjnego). Cena jest wiążąca i niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu dostawy i wystawieniu faktury VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez obie strony.
5. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywało płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej ujętym na tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

8. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń oraz przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

9. Faktury oraz ewentualne faktury korygujące będą przesyłane za pomocą poczty elektronicznej w formacie PDF na adres e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl

10. Za moment dostarczenia faktury uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Starostwa Powiatowego w Wołominie.

11. Wykonawca oświadcza, że faktury będą wysyłane z następującego adresu e-mail: ponadto o każdej zmianie adresu zobowiązuje się poinformować pisemnie Zamawiającego.

12. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować także faktury przedłożone w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przesyłanie faktur za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym za datę dostarczenia faktury przyjmuje się datę wpływu do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie.

§ 5

1. Bezusterkowy odbiór przedmiotu umowy potwierdzi podpisany przez obie Strony protokół zdawczo-odbiorczy, przygotowany wcześniej przez Wykonawcę. W przypadku nie przedstawienia protokołu zdawczo-odbiorczego przez Wykonawcę Zamawiający jest uprawniony, lecz nie zobowiązany, do samodzielnego sporządzenia protokołu.

2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad lub usterek przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin na ich usunięcie, określając kolejną datę odbioru.

3. Kiedy powyższe wady są - wg oceny Zamawiającego - niemożliwe do usunięcia, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany przedmiotowego sprzętu o tożsamy (albo lepszych) parametrach, wolnego od wad i usterek.

4. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy, w tym podpisania protokołu odbioru:

jest, Pani Hanna Skrzypczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Kultury e-mail:

h.skrzypczak@powiat-wolominski.pl nr telefonu 227874301 wew. 119, 105.

5. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy, w tym podpisania protokołu odbioru jest:

.....

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone urządzenia na okres 24 miesięcy od daty sprzedaży z naprawą w miejscu użytkowania - siedziby szkół na terenie Powiatu Wołomińskiego dla których organem prowadzącym jest Powiat. Czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia – do końca następnego dnia roboczego. Świadczona przez autoryzowany serwis producenta.

2. Niezależnie od gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 7

1. Wszelkie wady i usterki związane z funkcjonowaniem dostarczonych urządzeń zgłaszane będą Wykonawcy telefonicznie lub faksem, w dni robocze w godz.: 9:00 – 16:00:

a) Telefon:

b) E-mail:

2. Wykonawca zapewni nieodpłatne przeprowadzenie skutecznej naprawy wszystkich urządzeń nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia usterki. Za zgłoszenie usterki Strony odpowiednio uznają chwile telefonicznego zgłoszenia lub maila.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) odstąpienia od umowy w części z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za część przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie naliczane w oparciu o wynagrodzenie wskazane w § 4 ust. 1 umowy,
 - 3) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia wykraczający poza termin dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 4) opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, chyba, że odstąpienie od umowy leżało w interesie publicznym.
3. W przypadku, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy (w całości lub części) w następujących przypadkach:
 - 1) dostarczenia wadliwego lub niekompletnego przedmiotu umowy;
 - 2) gdy przedmiot umowy odbiega od opisu zawartego w umowie w całości lub w jakiegokolwiek części;
 - 3) zaistnienia okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 4) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca przekroczył o 3 dni termin realizacji zamówienia, o którym mowa w §3 ust. 1,
 - 6) powierzenia wykonania umowy w całości lub części podwykonawcom.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru prawidłowego i kompletnego przedmiotu umowy,
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych w ust. 1, z wyjątkiem przypadku, gdy realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, uznawane będzie za odstąpienie z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wykluczają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczania w takich przypadkach kar umownych, jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Wykonawcy.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla których Administratorem jest Starosta Wołomiński, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Wołominie, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Starostwo Powiatowe w Wołominie oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

§ 11

1. Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej umowy są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. przeznaczony dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający: